

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

по факультету «Социальная коммуникация»

от 27.03.2017 года

№ 19-29/10

**О подготовке и проведении
весенне-летней
зачётно - экзаменационной
сессии 2017 – 2018 учебного года**

В целях выполнения учебного плана, надлежащей организации и успешного проведения весенне-летней зачетно-экзаменационной сессии 2017-2018 учебного года:

1. Провести весенне-летнюю **зачётно-экзаменационную сессию для студентов очной формы** обучения в сроки:

Курс	Специальность, направление, профиль	Сроки
I	Направление – 39.03.03 Организация работы с молодежью, Направленность программы – Социализация молодежи: управление молодежными проектами	11.06.18- 08.07.18
I	Направление – 39.03.02 Социальная работа, Направленность программы – Социальная работа в системе социальных служб	11.06.18- 08.07.18
II	Направление – 39.03.03 Организация работы с молодежью, Направленность программы – Социализация молодежи: управление молодежными проектами	11.06.18- 08.07.18
II	Направление – 39.03.02 Социальная работа, Направленность программы – Социальная работа в системе социальных служб	11.06.18- 08.07.18
III	Направление – 39.03.03 Организация работы с молодежью, Направленность программы – Социализация молодежи: управление молодежными проектами	11.06.18- 08.07.18
IV	Направление – 39.03.03 Организация работы с молодежью, Направленность программы – Социализация молодежи: управление молодежными проектами	26.03.18 - 08.04.18

2. Провести весенне-летнюю **зачётно-экзаменационную сессию для студентов заочной формы** обучения в сроки:

Курс	Специальность, направление, профиль	Сроки
I	Направление – 39.03.02 Социальная работа, Направленность программы – Социальная работа в системе	11.06.18- 08.07.18

	социальных служб	
III	Направление – 39.03.02 Социальная работа, Направленность программы – Социальная работа в системе социальных служб	11.06.18- 08.07.18
IV	Направление – 39.03.02 Социальная работа, Направленность программы – Социальная работа в системе социальных служб	11.06.18- 08.07.18

3. Провести весенне-летнюю **зачётно-экзаменационную сессию** для обучающихся по программам магистратуры очной формы обучения в сроки:

Год обучения	Специальность, направление, профиль	Сроки
I	Направление подготовки - 39.04.03 «Организация работы с молодежью» Магистерская программа: «Молодежные инициативы в социальной сфере»	25.06.18 - 08.07.18
I	Направление подготовки - 39.04.02 «Социальная работа» Магистерская программа: «Социальная работа с различными категориями населения»	25.06.18 - 08.07.18
I	Направление подготовки - 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» Магистерская программа: «Психология и педагогика дополнительного образования»	25.06.18 - 08.07.18

4. Допуск студентов к зачетно-экзаменационной сессии осуществляется при отсутствии задолженностей за предыдущий период.

5. Экзаменаторам не допускать к сдаче экзаменов студентов без соответствующей отметки деканата в зачетной книжке или соответствующего допуска – для студентов, допущенных к сессии по Распоряжению декана факультета.

6. Координатору направления подготовки 39.03.02 Социальная работа (заочная форма обучения) Полосиной А.А., диспетчерам факультета Соколинской З.А., Рузяк Т.О. подготовить необходимую документацию для проведения зачетно-экзаменационной сессии.

7. Специалисту по учебно-методической работе факультета Акиндинову В.А., диспетчеру факультета Рузяк Т.О. организовать до начала зачетно-экзаменационной сессии выдачу справок-вызовов для студентов, совмещающих учебу с работой.

8. Заместителю декана факультета по учебной работе Савченко С.Л. представить в последний день зачетной сессии в отдел по учебной работе сводные данные по сдаче зачётов и допуске студентов к экзаменационной сессии (по установленной форме).

9. Специалисту по учебно-методической работе факультета Акиндинову В.А. организовать ликвидации академических задолженностей у студентов очной, заочной формы обучения до начала очередного семестра и График работы профессорско-преподавательского состава в период пересдач.

10. Координатору магистерских программ Михайловой Т.А. организовать ликвидации академических задолженностей у студентов до начала очередного семестра и График работы профессорско-преподавательского состава в период пересдач.
11. Студенты, имеющие по итогам весенне-летней зачетно-экзаменационной сессии три и более академические задолженности и не имеющие основания для продления зачетно-экзаменационной сессии, будут представлены к отчислению из МГППУ.
12. Заместителю декана факультета по учебной работе Савченко С.Л., в течение двух недель по окончании зачетно-экзаменационной сессии 2017-2018 учебного года, начать процедуру отчисления студентов, имеющих по итогам летней зачетно-экзаменационной сессии три и более академические задолженности и не имеющие основания для продления зачетно-экзаменационной сессии, будут представлены к отчислению из МГППУ.
13. Должностным лицам факультета провести:
Савченко С.Л. – проверку зачетных книжек (очная форма обучения, бакалавриат);
Полосина А.А. – проверку зачетных книжек (заочная форма обучения, бакалавриат);
Михайлова Т.А. – проверка заочных книжек (очная форма обучения, магистратура)
Савченко С.Л., Полосиной А.А., Михайловой Т.А. – проверку журналов успеваемости, выполнение учебных планов и программ;
14. Профессорско-преподавательскому составу кафедры социальной коммуникации и организации работы с молодежью подготовить комплекты экзаменационных билетов и передать их специалисту по учебно-методической работе Ахмеджановой Д.М. для дальнейшего утверждения в соответствии с закрепленными за кафедрами учебными дисциплинами.
15. Профессорско-преподавательскому составу факультета ознакомиться с Инструкцией о проведении экзаменов.
16. Преподавателям факультета полностью использовать время, отводимое на прием зачета, экзамена.
17. Специалисту по учебно-методической работе Акиндинову В.А. довести График работы профессорско-преподавательского состава в период пересдач до ППС кафедры социальной коммуникации и организации работы с молодежью и студентов факультета.
18. Руководителям практик представить отчеты о проведении практик во втором семестре 2017-2018 учебного года специалисту по учебно-методической работе Ахмеджановой Д.М. для дальнейшего обсуждения на заседании кафедры социальной коммуникации и организации работы с молодежью.
19. Специалисту по учебно-методической работе Ахмеджановой Д.М. представить на кафедру сведения о выполнении учебной нагрузки профессорско-преподавательским составом за второе полугодие 2017-2018 учебного года с указанием причин отступлений от Индивидуальных планов.

20. Итоги весенне-летней зачетно-экзаменационной сессии, итоги практик обсудить на заседаниях кафедры и Учебно-методическом совете факультета по направлениям подготовки.

21. Заместителю декана факультета по учебной работе Савченко С.Л. представить в отдел по учебной работе в течение недели по окончании сессии:

- отчетные документы о результатах весенне-летней зачетно-экзаменационной сессии;
- списки студентов, имеющих академические задолженности по результатам летней сессии, с указанием вида задолженности и наименований соответствующих дисциплин;
- списки студентов, которым оформлено продление сессии.

22. Заместителю декана факультета по учебной работе Савченко С.Л. довести настоящее Распоряжение до сведения студентов факультета и профессорско-преподавательского состава кафедры социальной коммуникации и организации работы с молодежью.

23. Контроль за исполнением настоящего распоряжения составляю за собой.

Декан факультета



И.Б. Шилина